

 ACCA SOFTWARE	usBIM.maint – Guide à l’importation de la base de données techniques	Éd.	1
		Rév.	3
	Date	23/10/2023	

usBIM.maint

Guide à l’importation de la base de données techniques

	usBIM.maint – Guide à l’importation de la base de données techniques	Éd. 1
		Rév. 3
		Date 23/10/2023

1 Formatage de la base de données techniques

1.1 Introduction

Ce guide vise à donner des indications pour compléter le fichier Excel « Format base de données Objets » - *annexé à ce guide* - afin d'effectuer l'importation des bases de données des objets et des composants dans usBIM.maint.

Un fichier créé en respectant les contenus de ce guide permettra d’importer exactement les données dans usBIM.maint.

Attention : L’importation sera effectuée directement par ACCA à travers une procédure interne une fois le fichier créé en fonction de ce document.

Cette procédure est constamment mise à jour. ACCA software de réserve mettra à jour le guide et d’informer le client dans les plus brefs délais.

1.2 Compléter le fichier de la base de données des objets et des composants techniques

Voici, ci-dessous, les indications minimales obligatoires des informations à saisir pour chaque champ du fichier « Format base de données Objets ».

Champ :

a. ID Immeuble : champ alphanumérique dans lequel indiquer le code de l'immeuble. Ce champ est obligatoire seulement si l'immeuble a déjà été inséré dans usBIM.maint. Le Code Immeuble se trouve dans la fiche de l'immeuble (par exemple I0263X91693620Y45461344).

b. Immeuble : champ alphanumérique dans lequel le nom et l’adresse exacte de l'immeuble doivent être saisis, ce passage n'est nécessaire que si l'immeuble n'a pas été ajouté dans usBIM. Maint. Si l’immeuble est déjà présent dans usBIM.maint, l’ID Immeuble est suffisant.

c. Niveau : champ alphanumérique dans lequel le niveau doit être indiqué (par ex. 1, -2, 3, 00). Ce champ est obligatoire si cette information n'a pas été déjà insérée dans usBIM.maint ou si le niveau n'est pas indiqué dans le fichier DWG, dans le cas contraire laisser le champ vide (le niveau sera obtenu en fonction de la pièce).

d. Pièce : champ alphanumérique dans lequel indiquer le code de la pièce. Ce champ est obligatoire seulement si la pièce a déjà été insérée dans usBIM.maint. Le Code Pièce est indiqué dans la fiche de la pièce (par exemple 0056). Au contraire, si la pièce est mise en évidence sur le fichier DWG, le champ doit être laissé vide (la pièce sera reconnue à partir du fichier DWG).

e. ID : champ numérique dans lequel indiquer obligatoirement le code numérique unique de l'objet. Si des objets sont déjà présents dans usBIM.maint, s'assurer que l’ID saisi n'est pas déjà présent sur la plateforme.

	usBIM.maint – Guide à l’importation de la base de données techniques	Éd. 1
		Rév. 3
		Date 23/10/2023

f. Code type d'objet : champ alphanumérique dans lequel indiquer obligatoirement le code du type d'objet auquel celui-ci doit appartenir. Le code peut être visualisé dans la section « Gestion des Types d'Objet » de usBIM.maint (par exemple A01).

Si l'objet appartient à un nouveau type (qui n'est pas encore présent dans usBIM.maint), le nouveau type sera mis en évidence en respectant le format suivant : « N_Nom du Type_Nom de l'Unité Technologique », si aussi l'unité technologique doit être créée. En alternative, si l'unité technologique existe déjà le format sera le suivant : « N_Nom du Type_ID de l'Unité Technologique ». L'ID de l'unité technologique peut être visualisé dans la section « Gestion des Unités Technologiques/Objets » de usBIM.maint. La valeur N_ doit toujours précéder la nouvelle donnée.

g. Code : champ alphanumérique facultatif dans lequel indiquer le code du type (si déjà présent dans usBIM.maint) suivi de _ID (par exemple A01_1001).

h. Marque, Modèle, Matricule : sont des champs alphanumériques facultatifs dans lesquels saisir les informations correspondantes de l'objet.

i. Nom Fichier Image : si des images doivent être associées à l'objet, le nom du fichier de chaque image doit être indiqué à l'intérieur de ce champ (par exemple 212123.png). Si plusieurs images doivent être téléversées, chaque nom de fichier doit être séparé par un point-virgule, sans espaces (par exemple 212123.png;282928.png). La première image sera celle utilisée par défaut dans la fiche objet. Toutes les images doivent être insérées dans un seul dossier.

j. Description Objet : champ alphanumérique facultatif dans lequel indiquer la description de l'objet (maximum 500 caractères).

k. Caractéristiques de l'objet : champs alphanumériques et facultatifs dans lesquels indiquer par exemple dans le champ « DONNÉE1 » la description du champ (par exemple « puissance ») et dans le champ « Valeur1 » la valeur de la DONNÉE1 (par exemple « 100 KW »).

l. Caractéristiques géométriques : champs alphanumériques facultatifs dans lesquels indiquer en centimètres la hauteur, la largeur et la longueur de l'objet.

1.3 Préparer le fichier DWG

Si les objets pris en considération dans le point précédent doivent également être visualisés et gérés sur la vue en plan dans usBIM.maint, il sera nécessaire de les localiser aussi sur les fichiers DWG.

Pour ce faire, les plans DWG doivent être traités en fonction du document « Guide au traitement des planimétries DWG pour l'importation dans usBIM.maint » et doivent prendre en compte les informations suivantes :

1. **Calques installations** : chaque objet doit être inséré dans le calque spécifique de l'installation/unité technologique de laquelle il fait partie. Par conséquent, il est nécessaire de créer un calque pour chaque unité technologique mentionnée dans le fichier « Format base de données Objets.xlsx ».

2. **Bloc objet** : chaque objet doit être représenté sur le fichier DWG par un élément de bibliothèque (Bloc) composé d'un symbole d'origine central et des attributs suivants :

a. **ID** : attribut obligatoire qui doit indiquer l'ID unique de l'objet correspondant avec l'ID indiqué dans le fichier Excel ;

b. **CODE** : attribut facultatif indiquant le « Code » éventuellement attribué à l'objet dans le fichier Excel